

各 位

府政ノートのあっせんについて（お知らせ）

日頃より生協事業へのご協力ありがとうございます。さて、大阪府議会事務局発行の令和元年(2019～2020)版府政ノートを下記のとおりあっせん致します。ご希望の方は、各課(所)でとりまとめのうえ生協事務局までお申込みください。

記

- 1 販売価格 1冊 750円 (予約販売)
- 2 申込・支払方法 生協窓口でお支払：6/21(金)迄に申込用紙と代金をそえて生協事務局にお申込みください。
振込でお支払：先に申込用紙をFAX(06-6942-0246)又は郵送にてご送付後(6/21必着)、6/28(金)迄に代金をお振込ください。

《振込先》りそな銀行 大手支店 普通 0264036 大阪府職員生活協同組合
依頼人コード CCCCCC (Cを7桁入力して下さい。)

※りそな銀行ATMより依頼人コードを入力すれば、平日8時45分～18時までの振込手数料は不要です。

※着金確認後、生協領収印付の引替証をお渡しいたします。

※電話でのお申し込みは受けられませんのであしからずご了承ください。

- 3 配送希望の場合 『ノート代金』と『送料』をあわせてお支払ください。引替証はお渡ししません。

1～2冊 360円 (レターパック) 3～5冊 510円 (レターパック)

6冊以上着払 (運賃のみ着払。冊数代金は6/28(金)迄にお振込ください)

- 4 申込締切日 6月21日(金)

- 5 引渡日 (生協事務局) 8月5日(月) 午前10時よりお渡しします。

(咲洲庁舎) 8月7日(水) 午前11時から15時に各室・課まで持参いたします。

(引替時は必ず生協領収印のある引替証をご用意をお願いいたします)

「府政ノート申込用紙」

府政ノート引替証

所属名 _____ 氏名 (振込者と同じ氏名) _____

様

府政ノート _____ 冊 〃 _____

*必ず、ご希望の引替方法を○で囲んでください。

・生協事務局で引替 ・咲洲庁舎で引替 ・配送希望 送料〃 _____

上記金額を府政ノート予約代金としてお預かりいたしました。

なお、本引替証は生協領収印がないものは無効です。

※引替時は、府政ノートお持ち帰り用袋のご持参にご協力ください。

大阪府職員生活協同組合

大阪府中央区大手前3丁目1番43号

大阪府新別館北館 B1F

生協営業時間 8:45～17:30 (土日祝休)

切り離さず、引替証・申込書の両方にご記入下さい

府政ノート申込書

大阪府職員生活協同組合宛

府政ノート _____ 冊 〃 _____

*必ず、ご希望の引替方法を○で囲んでください。

・生協事務局で引替 ・咲洲庁舎で引替 ・配送希望 送料〃 _____

所属名 _____ 配送希望の方は必ず送り先をご記入下さい

申込者氏名(振込者と同じ氏名) _____ 連絡先 _____

送り先 〒 _____